

STATUTENWIJZIGING

Heden, @, verscheen voor mij, mr. Ronald Jozef Krol, notaris te Zoetermeer @

De comparant verklaarde:

- in zijn vergadering van negen november tweeduizend zes heeft de algemene vergadering van de vereniging:
VERENIGING NEDERLANDSE SCHEEPSBOUW INDUSTRIE (VNSI), statutair en feitelijk gevestigd te 2713 HX Zoetermeer, Boerhaavelaan 40, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Haaglanden onder nummer 40397151, hierna ook te noemen: **“de vereniging”**, op rechtsgeldige wijze besloten de statuten van de vereniging integraal te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen;
- in bedoelde vergadering werd machtiging verleend aan de comparant om de notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden;
- van het vorenstaande blijkt uit de notulen van bedoelde vergadering, welke aan deze akte zal worden gehecht;
- de statuten der vereniging zijn voor het laatst gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld bij akte op achtentwintig augustus negentienhonderd éénennegentig verleden voor mr. dr. W.G.C.M. Lourijsen, destijds notaris te 's-Gravenhage;
- de statuten der vereniging zijn sedertdien niet gewijzigd.

De comparant verklaarde vervolgens de statuten der vereniging integraal te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, zodat deze met ingang van heden zullen luiden als volgt.

STATUTEN**INLEIDENDE BEPALINGEN****Artikel 1**

1. De “Vereniging Nederlandse Scheepsbouw Industrie” (VNSI), als zodanig genaamd sedert wijziging van de statuten van de vereniging bij notariële akte de dato vijftien juni negentienhonderd acht en tachtig, werd opgericht op acht maart negentienhonderd zeventien en verkreeg rechtspersoonlijkheid door goedkeuring van haar statuten bij Koninklijk Besluit de dato zestien juni negentienhonderd zeventien, nummer 54.
Zij is branchevereniging in de zin van de statuten van de Vereniging FME-CWM, nader te noemen Vereniging FME-CWM. Zij treedt naar buiten op als gemeenschappelijke branche-organisatie van de Vereniging FME-CWM en van de Koninklijke Metaalunie, deze laatste nader te noemen: Metaalunie.
2. Daar de vereniging branchevereniging in de zin van de statuten van de Vereniging FME-CWM is, zijn enkele in de statuten of het huishoudelijk

reglement van de Vereniging FME-CWM omschreven bepalingen opgenomen in de eigen statuten van de vereniging.

3. Anderzijds is de Vereniging FME-CWM statutair jegens de vereniging gehouden tot inachtneming van de hieronder aangehaalde verplichtingen, te weten:
 - a. zich te onthouden van de behandeling van specifieke zaken van de vereniging behalve indien deze daarom verzoekt;
 - b. de vereniging behulpzaam te zijn bij de behandeling van de onder a. bedoelde zaken, indien deze daarom verzoekt;
 - c. de vereniging in te schakelen bij de behandeling van algemene onderwerpen welke de Vereniging FME-CWM als geheel betreffen.
4. De in lid 3 van dit artikel voor de Vereniging FME-CWM geldende verplichtingen gelden op overeenkomstige wijze ook voor de Metaalunie.

NAAM EN ZETEL

Artikel 2

1. De vereniging is genaamd:
VERENIGING NEDERLANDSE SCHEEPSBOUW INDUSTRIE.
Zij kan haar naam afkorten tot: VNSI.
2. De vereniging is gevestigd in Zoetermeer.
Zij houdt kantoor ten kantore van de Vereniging FME-CWM.
3. **De statuten van de vereniging werden laatstelijk gewijzigd bij akte op** verleden voor **mr. R.J. Krol, notaris te Zoetermeer.**
Voordien werden de statuten gewijzigd bij akte op achtentwintig augustus negentienhonderd éénnegentig verleden voor mr. dr. W.G.C.M. Lourijsen, destijds notaris te 's-Gravenhage, terwijl daarvoor de statuten nog werden gewijzigd bij akte op vijftien juni negentienhonderd achtentachtig verleden, ingevolge besluitvorming van de vereniging, tot dan toe genaamd: "Centrale Bond van Scheepsbouwmeesters in Nederland" (CEBOSINE), gevestigd te Delft, mede in verband met daartoe strekkende besluitvorming van de vereniging: "Scheepsbouwvereniging Hoogezand", gevestigd te Groningen en opgericht in het jaar negentienhonderd, en de stichting: "Stichting Nederlandse Scheepsbouw Industrie", gevestigd te Delft, opgericht op acht mei negentienhonderd zevenenzestig.
Activiteiten van laatstgenoemde vereniging en stichting worden sedert laatstgenoemde datum van statutenwijziging voortgezet door de vereniging.

DOEL

Artikel 3

1. De vereniging heeft ten doel het behartigen van de specifieke belangen van de Nederlandse scheepsbouwindustrie.

- Zij zal zich daarbij richten op de verwezenlijking van de voorwaarden waaronder de leden-ondernemingen in deze sector zo goed mogelijk kunnen functioneren.
2. De vereniging laat de behartiging van de overige daarvoor in aanmerking komende algemene belangen over aan de Vereniging FME-CWM en aan de Metaalunie.
 3. Te dien einde zal de vereniging:
 - a. alleen besluiten nemen inzake onderwerpen die specifiek betrekking hebben op de in het eerste lid omschreven belangen;
 - b. de behandeling van onderwerpen van algemene strekking overlaten aan de Vereniging FME-CWM en aan de Metaalunie;
 - c. op verzoek van de Vereniging FME-CWM dan wel van de Metaalunie medewerking verlenen in zaken waarin de Vereniging FME-CWM en/of de Metaalunie tot algemene beleidsvorming wil komen;
 - d. in haar optreden naar buiten kenbaar maken, dat de werkzaamheden van de vereniging geschieden in het kader van de Vereniging FME-CWM en van de Metaalunie.

MIDDELEN TER REALISERING DOELSTELLING

Artikel 4

De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

- a. haar oordeel inzake de belangen van de sector rakende onderwerpen kenbaar te maken aan de Nederlandse overheid en aan instanties of personen, wier inzicht en steun mede bepalend zijn voor het nationale en internationale scheepsbouwbeleid;
- b. vertegenwoordiging in openbare en andere colleges en organen welke werkzaamheden verband houden met de belangen van de sector;
- c. overleg en samenwerking met andere voor de sector van belang zijnde organisaties in binnen- en buitenland;
- d. het oprichten en in stand houden van instellingen en organisaties, die voor het verwezenlijken van het doel bevorderlijk kunnen zijn;
- e. het inzicht te bevorderen in de maatschappelijke betekenis van de scheepsbouwindustrie, onder andere door het systematisch verzamelen en genereren van informatie over de sector;
- f. samenwerking en overleg met de leden en door het verstrekken van advies en voorlichting aan hen;
- g. de menings- en besluitvorming ten aanzien van vraagstukken van gemeenschappelijk belang voor de leden te bevorderen;
- h. het stimuleren en sturen van gezamenlijk onderzoek en ontwikkeling van producten en het optimaliseren van de productie, mede in overleg met andere

deelsectoren;

- i. alle andere wettige middelen, welke aan het doel van de vereniging dienstig kunnen zijn.

LEDEN EN GEASSOCIEERDE LEDEN

Artikel 5

- 1. De vereniging kent gewone leden en geassocieerde leden.**
- 2. Gewone leden** van de vereniging kunnen uitsluitend zijn:
 - a. leden van de Vereniging FME-CWM die blijkens hun productieprogramma het scheepsbouw- en/of scheepsreparatiebedrijf in de ruimste zin des woords uitoefenen;
 - b. leden van de Metaalunie die blijkens hun productieprogramma het scheepsbouw- en/of scheepsreparatiebedrijf in de ruimste zin des woords uitoefenen, alsmede;
 - c. leden van de vereniging die op één november negentienhonderd negentig reeds lid van de vereniging waren en op dat moment niet bij de Vereniging FME-CWM of de Metaalunie waren aangesloten.
- 3. Geassocieerde leden van de vereniging kunnen zijn: ondernemingen en instellingen die binnen en/of ten behoeve van de scheepsbouw en/of scheepsreparatie actief zijn, doch niet voldoen aan de statutaire criteria voor het gewone lidmaatschap.**
4. Natuurlijke personen kunnen op voorstel van het hoofdbestuur door de algemene ledenvergadering worden benoemd tot erelid van de vereniging. Met betrekking tot de ereleden is het in artikel 6 bepaalde niet en is het in artikel 7 lid 1 bepaalde wel van toepassing.
- 5. Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld worden in deze statuten onder “leden” of “lidmaatschap” zowel de gewone leden respectievelijk het gewone lidmaatschap als de geassocieerde leden respectievelijk het geassocieerde lidmaatschap verstaan.**

VERKRIJGING VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. De aanvraag voor het lidmaatschap geschiedt schriftelijk bij het secretariaat, een en ander met opgave van gegevens welke nodig zijn om na te gaan of aan de statutaire vereisten voor dat lidmaatschap is voldaan.
2. De aanvraag met deze gegevens wordt door de directeur voorgelegd aan het hoofdbestuur, dat omtrent de al dan niet toelating een gemotiveerd besluit neemt.
3. Tegen een afwijzend besluit kan de aanvrager binnen een maand na

dagtekening van dit besluit in beroep komen bij de algemene ledenvergadering, die bij gemotiveerd besluit beslist over de al dan niet toelating tot het lidmaatschap.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt:

a. ingeval van:

- een rechtspersoon of een vennootschap zonder rechtspersoonlijkheid: wanneer deze ophoudt te bestaan;
- een natuurlijk persoon: bij diens overlijden.

b. door opzegging aan de vereniging waarvan kennis wordt gegeven per aangetekende brief aan de directeur.

Indien de opzegging geschiedt voor één oktober van het lopende kalenderjaar eindigt het lidmaatschap per éénendertig december van dat kalenderjaar.

Een lid kan zijn lidmaatschap door opzegging onmiddellijk beëindigen indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

c. door opzegging aan het lid door het hoofdbestuur.

Het betrokken besluit wordt aan het lid bij aangetekende brief medegedeeld.

Een zodanige opzegging doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen en kan alleen geschieden:

1. wegens het niet meer voldoen aan de in deze statuten gestelde vereisten voor het lidmaatschap;
2. wegens het niet nakomen van enige financiële verplichting tegenover de vereniging;
3. wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

d. door ontzetting.

Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer het lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

Ontzetting geschiedt door het hoofdbestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van reden (redenen), in kennis stelt.

Betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, doch blijft het lid niettemin gebonden aan de verplichtingen van het lidmaatschap.

2. Wanneer het lidmaatschap, anders dan ingevolge het bepaalde in lid 1 onder a. van dit artikel, in de loop van een kalenderjaar eindigt, blijft de contributie over dat kalenderjaar in haar geheel verschuldigd.
3. Een lid kan niet door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid te zijnen opzichte uitsluiten van besluiten, waarbij verplichtingen van de leden van geldelijke aard of andere verplichtingen, welke krachtens de statuten aan de leden kunnen worden opgelegd, zijn verzwaaard.

CATEGORIEËN GEWONE LEDEN / KERNGROEP GEASSOCIEERDE LEDEN

Artikel 8

1. De vereniging kent vier categorieën van **gewone leden**, te weten:
 - I. de categorie bouwers van groot zeegaand materieel;
 - II. de categorie reparateurs van groot zeegaand materieel;
 - III. de categorie bouwers en reparateurs van kleiner zeegaand materieel, bedrijfsvaartuigen en binnenvaartschepen.

IV. de categorie bouwers en reparateurs van grote jachten.

Naast bovenvermelde categorieën van gewone leden kent de vereniging een kerngroep geassocieerde leden.
2. Alle zelfstandige en geografisch herkenbare locaties van de **gewone leden** van de vereniging worden door het hoofdbestuur op grond van hun hoofdactiviteit en/of bedrijfscultuur in één categorie ingedeeld.
Indeling in meer dan één categorie is per **gewoon lid** aldus mogelijk indien dat lid meerdere zelfstandige en geografisch herkenbare locaties heeft met verschillende hoofdactiviteit.
Indien een **gewoon lid** naast zijn indeling in een categorie, als toevoerder voor een andere categorie opteert, dan is toelating ter speciale beoordeling aan het betreffende categoriebestuur, de ledenvergadering van de categorie gehoord hebbend, waarbij in een dergelijk geval van bijzondere omstandigheden sprake moet zijn.
3. De **gewone leden die tot eenzelfde categorie behoren, vormen de ledenvergadering** van die categorie.
4. Iedere categorie wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit de voorzitter en ten minste twee andere bestuursleden.
Slechts natuurlijke personen, die als lid van de vereniging zijn ingedeeld in die categorie dan wel zijn verbonden aan een in de categorie van leden ingedeeld lid van de vereniging, kunnen voorzitter/lid van het bestuur van de categorie

zijn. De voorzitter en leden van het bestuur van de categorie worden voor een periode van twee jaar benoemd en kunnen te allen tijde worden geschorst en ontslagen door de ledenvergadering van de categorie.

5. Ledenvergaderingen van de categorie worden gehouden zo dikwijls als het bestuur van de categorie dit nodig oordeelt, doch in ieder geval eenmaal per jaar of indien één/vijfde van het aantal leden van de categorie het verzoek tot het houden van zulk een vergadering schriftelijk aan het bestuur van de categorie kenbaar maakt, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In dit laatste geval wordt de vergadering gehouden binnen een maand nadat het verzoek daartoe is binnengekomen, bij gebreke waarvan de verzoekers zelf de vergadering kunnen uitschrijven.

Ledenvergaderingen van de categorie worden schriftelijk op een termijn van minstens acht kalenderdagen bijeengeroepen, een en ander onder gelijktijdige toezending van de agenda van de desbetreffende vergadering. In dringende gevallen, ter beoordeling van het bestuur van de categorie, kan genoemde termijn van minstens acht kalenderdagen verkort worden tot een termijn van minstens drie kalenderdagen.

Ieder lid van de categorie heeft het recht in een ledenvergadering van de categorie voorstellen te doen, mits deze drie kalenderdagen vóór de vergadering bij het bestuur van de categorie zijn ingediend.

Het bestuur van de categorie plaatst het voorstel op de agenda van de desbetreffende vergadering en stuurt de aanvulling op de agenda onverwijld doch ten minste twee kalenderdagen vóór de vergadering toe aan de leden van de categorie.

6. De ledenvergaderingen zijn alleen toegankelijk voor de leden van de categorie en de voorzitter en leden van het bestuur van de categorie. De directeur, respectievelijk zijn plaatsvervanger, heeft toegang tot de ledenvergaderingen van de categorie. De voorzitter bepaalt welke andere personen of functionarissen der vereniging toegang tot de vergadering hebben. De directeur heeft te allen tijde een adviserende stem.
7. Besluiten van de ledenvergadering van de categorie kunnen alleen genomen worden met betrekking tot punten welke op de agenda van de desbetreffende vergadering zijn geplaatst.

In het geval dat alle leden van de categorie in de vergadering aanwezig casu quo vertegenwoordigd zijn geldt het in de vorige zin bepaalde niet.

Besluiten van de ledenvergadering van de categorie kunnen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige casu quo vertegenwoordigde leden, worden genomen met meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen.

Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd.

Over zaken wordt mondeling, over personen wordt schriftelijk gestemd, tenzij de ledenvergadering van de categorie anders besluit. Schriftelijke stemming geschiedt bij gesloten en niet ondertekende briefjes. De uitgebrachte stemmen worden enkelvoudig geteld, waarbij elk lid van de categorie één stem heeft. Een lid van de categorie kan in de ledenvergadering van de categorie zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigde laten uitbrengen; als gemachtigde kan uitsluitend optreden een ander lid van de categorie dan wel een persoon, verbonden aan een lid van de categorie.

8. Vergaderingen van het bestuur van de categorie worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of twee der bestuursleden dit nodig oordeelt/oordelen. De oproeping tot de vergaderingen geschiedt minstens acht kalenderdagen tevoren schriftelijk.

In dringende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de oproep met een termijn van ten minste drie kalenderdagen geschieden.

De vergaderingen zijn slechts voor de voorzitter en leden van het bestuur van de categorie toegankelijk. De directeur, respectievelijk zijn plaatsvervanger, heeft toegang tot de vergaderingen van het bestuur van de categorie. De voorzitter bepaalt welke andere personen of functionarissen der vereniging toegang tot de vergadering hebben. De directeur heeft te allen tijde een adviserende stem.

De voorzitter en leden van het bestuur van de categorie hebben ieder één stem. Het bestuur van de categorie neemt in vergadering besluiten met de stemmen van meer dan de helft van het aantal leden van het bestuur, de voorzitter daaronder begrepen.

9. **Naast de vier categorieën van gewone leden kent de vereniging de “kerngroep geassocieerde leden”.**

Alle geassocieerde leden zijn automatisch ingedeeld in de kerngroep geassocieerde leden en vormen tezamen de ledenvergadering daarvan.

De kerngroep wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit een voorzitter en ten minste twee andere bestuursleden.

Hetgeen bepaald is ten aanzien van de categorieën met betrekking tot het bestuur, ledenvergaderingen en besluiten van de ledenvergaderingen en vergaderingen van het bestuur is van overeenkomstige toepassing.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 9

1. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe die niet door deze statuten of de wet aan enig ander orgaan van de vereniging zijn

- opgedragen.
2. Binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, wordt een algemene ledenvergadering gehouden. In deze vergadering wordt in ieder geval:
 - a. door het hoofdbestuur verslag uitgebracht over het afgelopen kalenderjaar (jaarverslag);
 - b. door het hoofdbestuur rekening en verantwoording afgelegd over het in het afgelopen kalenderjaar door hem gevoerde beheer (jaarrekening);
 - c. door de kascommissie als bedoeld in artikel 11 verslag uitgebracht van haar bevindingen inzake vorengenoemde rekening en verantwoording, waarna de taak van de onderhavige kascommissie is beëindigd;
 - d. de kascommissie voor het lopende jaar benoemd.
 3. In het najaar – behoudens een andersluidend besluit van het hoofdbestuur der vereniging -, bij voorkeur in de maand november, vindt een tweede algemene ledenvergadering plaats.
In deze vergadering wordt in ieder geval een door het hoofdbestuur in te dienen begroting van inkomsten en uitgaven voor het komende kalenderjaar vastgesteld (begroting).
 4. Voorts wordt een algemene ledenvergadering gehouden:
 - a. zo dikwijls het hoofdbestuur dat nodig oordeelt;
 - b. wanneer ten minste een zodanig aantal leden als volgens artikel 10 lid 4, bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen in de algemene ledenvergadering, zulks schriftelijk aan het hoofdbestuur verzoekt. In dat geval dient het hoofdbestuur ervoor zorg te dragen, dat deze algemene ledenvergadering binnen vier weken na ontvangst van bedoeld verzoek wordt gehouden.
 5. Algemene ledenvergaderingen worden schriftelijk op een termijn van minstens éénnentwintig kalenderdagen door de directeur bijeengeroepen, een en ander onder gelijktijdige toezending van de agenda van de desbetreffende vergadering. Zij worden geleid door de voorzitter of bij diens belet of ontstentenis door een van de andere hoofdbestuursleden.
 6. **Ieder gewoon lid heeft het recht** in een algemene ledenvergadering voorstellen te doen, mits deze veertien kalenderdagen vóór de vergadering bij de directeur zijn ingediend. De directeur plaatst het voorstel op de agenda van de desbetreffende vergadering en stuurt de aanvulling op de agenda onverwijld doch ten minste zeven kalenderdagen vóór de vergadering toe aan de leden.

STEMMING

Artikel 10

1. Besluiten van de algemene ledenvergadering kunnen alleen genomen worden met betrekking tot punten welke op de agenda van de desbetreffende vergadering zijn geplaatst.
In het geval dat alle leden in de vergadering aanwezig casu quo vertegenwoordigd zijn geldt het vorenstaande niet met betrekking tot punten waaromtrent met meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen (geteld volgens lid 4 van dit artikel respectievelijk geteld en gewogen geteld volgens lid 5 van dit artikel) besluiten kunnen worden genomen.
2. Besluiten van de algemene ledenvergadering kunnen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige casu quo vertegenwoordigde leden, worden genomen behoudens wanneer in deze statuten anders is bepaald.
Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd.
3. Over zaken wordt mondeling, over personen wordt schriftelijk gestemd, tenzij de algemene ledenvergadering anders besluit. Schriftelijke stemming geschiedt bij gesloten en niet ondertekende briefjes.
4. De uitgebrachte stemmen worden enkelvoudig geteld.
Ieder gewoon lid heeft één stem. Geassocieerde leden hebben geen stemrecht doch hebben wel het recht ter vergadering het woord te voeren.
5. Indien het besluit betrekking heeft op de vaststelling van de begroting en het contributie-promillage of op wijziging van de statuten of op ontbinding van de vereniging worden de uitgebrachte stemmen gewogen geteld, aan de hand van de voor elk lid laatstelijk vóór vijftien maart laatstleden vastgestelde contributie. De weging heeft plaats als volgt:
de stem wordt vermenigvuldigd met evenzovele malen als de laatstelijk vóór vijftien maart laatstleden voor het lid vastgestelde contributie ten volle **tien duizend euro (€ 10.000,00)** bedraagt, met dien verstande, dat elk lid bij deze weging ten minste één stem wordt toegekend.
6. a. Een besluit over de niet in lid 5 van dit artikel bedoelde onderwerpen komt tot stand indien van het aantal uitgebrachte stemmen volgens de in lid 4 van dit artikel bedoelde telling meer dan de helft vóór het voorstel is uitgebracht, onverminderd de gevallen, waarin door de statuten een andere meerderheid wordt vereist.
b. Een besluit over de in lid 5 van dit artikel bedoelde onderwerpen komt tot stand indien van het aantal uitgebrachte stemmen volgens de in lid 4 van dit artikel bedoelde telling meer dan de helft vóór het voorstel is uitgebracht en volgens de in lid 5 van dit artikel bedoelde tweede telling meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen vóór het voorstel is uitgebracht, onverminderd de gevallen, waarin door de statuten een andere

meerderheid wordt vereist.

7. **Een gewoon lid** kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigde laten uitbrengen. Als gemachtigde kan uitsluitend optreden een ander **gewoon lid** dan wel een persoon die verbonden is aan een ander **gewoon lid**, dan wel de voorzitter van het hoofdbestuur.

KASCOMMISSIE

Artikel 11

1. Door de algemene ledenvergadering wordt jaarlijks een **uit twee gewone leden, dan wel uit twee personen die verbonden zijn aan gewone leden**, bestaande kascommissie benoemd. De leden van de kascommissie mogen geen deel uitmaken van het hoofdbestuur.
2. De kascommissie onderzoekt de in artikel 9 lid 2 onder b. bedoelde rekening en verantwoording en brengt verslag uit van haar bevindingen aan de algemene ledenvergadering.

HOOFDBESTUUR

Artikel 12

1. Het hoofdbestuur bestaat uit de voorzitter en uit **maximaal twaalf andere leden, zoals hierna geregeld**.
2. **Slechts natuurlijke personen, die gewoon lid zijn dan wel zijn verbonden aan een gewoon lid, kunnen hoofdbestuurslid zijn, met dien verstande dat deze regel niet geldt ten aanzien van de voorzitter**.
3. **Vanuit elke categorie worden twee hoofdbestuursleden benoemd door de ledenvergadering van die categorie. In hoofdregel dient de ledenvergadering van een categorie in ieder geval de voorzitter van het bestuur van die categorie tot hoofdbestuurslid te benoemen**.
4. **De algemene ledenvergadering benoemt vier hoofdbestuursleden. Ten aanzien van deze vier hoofdbestuursleden geldt dat slechts bestuurders van grote ondernemingen die gewoon lid van de vereniging zijn als zodanig kunnen worden benoemd. Het hoofdbestuur heeft de exclusieve bevoegdheid een groep van grote ondernemingen zoals hiervoor bedoeld aan te wijzen en/of daartoe de criteria op te stellen. De benoeming van deze vier hoofdbestuursleden geschiedt voorts op bindende voordracht van het hoofdbestuur. De algemene ledenvergadering kan het bindende karakter aan een voordracht ontnemen door een met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen (geteld volgens artikel 10 lid 4) genomen besluit, doch het bepaalde in de tweede zin van dit lid blijft onverkort van toepassing**.

5. **De benoeming van een hoofdbestuurder geschiedt telkens voor een periode van (maximaal) twee jaar.**
6. Het hoofdbestuur kiest voor een periode van (maximaal) twee jaar uit zijn midden een vice-voorzitter. De vice-voorzitter treedt als voorzitter op bij belet of ontstentenis van de voorzitter.
7. **Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de hoofdbestuurleden die zijn benoemd op de voet van het bepaalde in lid 4 en de hoofdbestuurleden (benoemd op de voet van lid 3) die ook de voorzitters zijn van de besturen van de respectieve categorieën.**
8. Vacatures in het hoofdbestuur en in het dagelijks bestuur worden zo mogelijk vervuld in de eerstvolgende algemene ledenvergadering respectievelijk ledenvergadering van de categorie.
9. **In geval een hoofdbestuurzetel niet wordt vervuld, zal die vacature blijven bestaan totdat die zetel op de daarvoor voorgeschreven wijze wordt vervuld.**
Ondanks het bestaan van vacante zetels, blijft het hoofdbestuur bestuursbevoegd. Hetzelfde geldt ten aanzien van het dagelijks bestuur.
10. Het dagelijks bestuur kan ten behoeve van hoofdbestuurleden een onkostenvergoeding vaststellen.

VOORZITTER

Artikel 13

1. De voorzitter wordt door de algemene ledenvergadering in functie benoemd voor een periode van (maximaal) twee jaar.
De voorzitter is tweemaal herbenoembaar.
2. De (her)benoeming van de voorzitter geschiedt op voordracht van het hoofdbestuur of van ten minste tien leden van de vereniging.
3. Aan een voordracht als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan het bindend karakter worden ontnomen door een met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen (geteld volgens artikel 10 lid 4) genomen besluit van de algemene ledenvergadering.
4. De voorzitter is bij voorkeur een persoon, die niet lid van de vereniging is noch verbonden is aan een lid van de vereniging.
5. Het dagelijks bestuur kan ten behoeve van de voorzitter, naast een onkostenvergoeding, een bezoldiging vaststellen.

VERGADERINGEN VAN HET HOOFDBESTUUR

Artikel 14

1. Het hoofdbestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt, doch ten minste viermaal per jaar.

2. De voorzitter is verplicht binnen acht dagen na een schriftelijk ingediend verzoek van de gezamenlijke hoofdbestuursleden, die als lid van de vereniging zijn ingedeeld in dezelfde categorie dan wel zijn verbonden aan een in diezelfde categorie ingedeeld lid van de vereniging, een hoofdbestuursvergadering te beleggen, bij gebreke waarvan de verzoekers zelf de vergadering kunnen beleggen.
3. De oproeping tot de hoofdbestuursvergaderingen geschiedt ten minste acht dagen tevoren schriftelijk.
Wanneer het hoofdbestuur dat wenselijk oordeelt zal ook de voorzitter van het bestuur van de kerngroep geassocieerde leden voor de vergadering worden uitgenodigd.
4. De leden van het hoofdbestuur, de voorzitter daaronder begrepen, hebben ieder één stem.
5. Een voorstel is aangenomen, indien meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen vóór het voorstel is uitgebracht. Bij staking van stemmen wordt een voorstel geacht te zijn verworpen, doch kan in een volgende vergadering opnieuw op de agenda geplaatst worden. Indien de stemmen opnieuw staken bij stemming over dat voorstel is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
6. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, wordt voor het nemen van een besluit de tegenwoordigheid van de helft plus één van het aantal in functie zijnde hoofdbestuursleden, de voorzitter, indien in functie, daaronder begrepen, vereist. Is het totaal aantal in functie zijnde hoofdbestuursleden, de voorzitter, indien in functie, daaronder begrepen, oneven, dan wordt dit aantal voor het bepalen van bovenbedoeld quorum met één vermeerderd.
7. De directeur, respectievelijk zijn plaatsvervanger, heeft toegang tot de vergaderingen van het hoofdbestuur, **alsmede de voorzitter van het bestuur van de kerngroep geassocieerde leden, mits deze werd uitgenodigd.** De voorzitter bepaalt welke andere personen of functionarissen der vereniging toegang tot de vergaderingen hebben. De directeur heeft te allen tijde een adviserende stem.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN HOOFDBESTUUR

Artikel 15

1. Het hoofdbestuur heeft de volgende taken:
 - a. de vaststelling van het algemeen beleid;
 - b. de vaststelling van de concept-begroting;
 - c. de advisering inzake het contributie-promillage;
 - d. de vaststelling van het huishoudelijk reglement der vereniging;

- e. de beslissing over de toelating tot en de opzegging van het lidmaatschap, de ontzetting uit het lidmaatschap, het opleggen van een boete of het verplichten tot het stellen van een waarborgsom,
 - f. alle overige in deze statuten aan het hoofdbestuur toegewezen taken.
2. Het hoofdbestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, evenals tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
 3. Zowel het hoofdbestuur alsook de voorzitter dan wel twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechte.

De voorzitter kan zijn bevoegdheid bij schriftelijke volmacht geheel of gedeeltelijk aan de vice-voorzitter en/of aan de directeur mandateren onder goedkeuring van het hoofdbestuur, doch is verantwoording schuldig aan het hoofdbestuur en het hoofdbestuur aan de algemene ledenvergadering, onverminderd het bepaalde in artikel 17 lid 6.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 16

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste de helft van het aantal in functie zijnde leden (onder het aantal is de voorzitter, indien in functie, begrepen) dat nodig oordeelt. Vergaderingen van het dagelijks bestuur vinden, mits ten minste drie dagen tevoren schriftelijk aangekondigd, doorgang wanneer ten minste de helft van het aantal in functie zijnde leden ervan (onder het aantal is de voorzitter, indien in functie, begrepen) aanwezig is.
2. Ieder lid van het dagelijks bestuur, de voorzitter daaronder begrepen, heeft één stem. Het bepaalde in artikel 14 lid 5 en lid 6 is van overeenkomstige toepassing.
3. Het dagelijks bestuur bereidt de hoofdbestuursvergaderingen voor, neemt besluiten en treft maatregelen welke geen uitstel gedogen.
4. Het dagelijks bestuur legt in de hoofdbestuursvergaderingen verantwoording af van de ten dienste van de vereniging verrichte handelingen.
5. Een vergadering van het dagelijks bestuur kan gehouden worden tijdens een vergadering van het hoofdbestuur.

DIRECTIE EN SECRETARIAAT

Artikel 17

1. De vereniging heeft een directeur. Het hoofdbestuur kan besluiten, dat de

- directeur ter zijde wordt gestaan door een of meer adjunct-directeuren onder verantwoordelijkheid van de directeur.
2. De directeur wordt op voorstel van het hoofdbestuur door de algemene ledenvergadering aangesteld en ontslagen. Het voorstel tot aanstelling respectievelijk ontslag van de directeur komt tot stand in overleg met de directeur van de Vereniging FME-CWM. Iedere adjunct-directeur wordt – in overleg met de directeur van de Vereniging FME-CWM – door het hoofdbestuur aangesteld en ontslagen. De voorzitter en vice-voorzitter van het hoofdbestuur tezamen bepalen – in overleg met de directeur van de Vereniging FME-CWM – de arbeidsvoorwaarden van de directeur en van iedere adjunct-directeur.
 3. Aanstelling en ontslag van de directeur geschiedt met ten minste twee/derde meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen, geteld volgens artikel 10, lid 4. Aan een ontslag kan een schorsing door het hoofdbestuur voorafgaan, met dien verstande, dat een schorsingstermijn niet langer dan drie maanden kan duren.
 4. De directeur is verplicht te handelen volgens de aanwijzingen van het hoofdbestuur omtrent de algemene lijnen voor het te volgen financieel-economische beleid. Het personeelsbeleid wordt bepaald door de directeur van de Vereniging FME-CWM, na advies van het hoofdbestuur van de vereniging en in overleg met de directeur van de vereniging.
 5. De directeur is belast met de leiding van het secretariaat van de vereniging, met de voorbereiding van de vergaderingen van de organen der vereniging en rapporteert aan het hoofdbestuur over de uitvoering en de voortgang daarbij van de genomen besluiten.
 6. Aan de directeur zal volmacht tot vertegenwoordiging kunnen worden verleend onder de bepaling, dat hij de goedkeuring van het hoofdbestuur behoeft voor:
 - a. het aangaan van dadingen;
 - b. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures;
 - c. het doen van uitgaven, welke niet voorkomen in een vastgestelde begroting;
 - d. het sluiten van kredietovereenkomsten en het aangaan van geldleningen, ten aanzien van geldleningen met uitzondering van het opnemen van gelden krachtens een gesloten kredietovereenkomst;
 - e. het stellen van zekerheden;
 - f. het binden van de vereniging jegens derden voor een bedrag hoger dan **één honderd duizend euro (€ 100.000,00)**.
 7. Het hoofdbestuur stelt de bevoegdheden van iedere adjunct-directeur vast.

GELDMIDDELEN

Artikel 18

1. De jaarlijkse begroting van inkomsten en uitgaven van de vereniging wordt ingericht in overleg met de Vereniging FME-CWM.
2. Het Algemeen Bestuur van de Vereniging FME-CWM bepaalt in overleg met het hoofdbestuur jaarlijks hoe hoog de financiële bijdrage van de Vereniging FME-CWM aan de vereniging zal bedragen. Deze bijdrage geschiedt uit de contributie-inkomsten van de Vereniging FME-CWM, waarbij de verhouding van de contributie-inkomsten van de VNSI-leden ten opzichte van de contributie-inkomsten van alle FME-CWM-leden, in relatie tot de uitgaven door de Vereniging FME-CWM ten behoeve van voor alle branches gemaakte personeelskosten, huisvestingskosten en andere kosten, maatgevend is.
3. Ter bestrijding van de kosten van de werkzaamheden van de vereniging die niet door de bijdrage van de Vereniging FME-CWM gedekt zijn, zal door de vereniging een **contributie worden geheven bij de gewone leden**, waarvan de hoogte (inclusief minimumcontributie) jaarlijks door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld aan de hand van de in artikel 9 lid 3 bedoelde begroting. Het hoofdbestuur geeft terzake een advies. De contributie kan op verzoek van de vereniging door de Vereniging FME-CWM worden geïnd.

Geassocieerde leden zijn contributie verschuldigd wanneer het hoofdbestuur daartoe besluit. Het bepaalde in lid 4 is daarop van overeenkomstige toepassing.

4. In het huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld ten aanzien van de contributiegrondslag en wijze waarop de contributie wordt berekend aan de leden, waarbij een onderscheid is toegestaan in hoogte tussen de in artikel 5 lid 1 letters a, b en c onderscheiden leden **alsmede tussen genoemde leden en de geassocieerde leden**.
5. **De gewone leden die niet lid zijn van de Vereniging FME-CWM en de geassocieerde leden betalen** jaarlijks ter dekking van de door de Vereniging FME-CWM ten behoeve van de vereniging gemaakte kosten een vergoeding aan de Vereniging FME-CWM, waarvan het bedrag door de Vereniging FME-CWM in overleg met het hoofdbestuur van de vereniging wordt vastgesteld. De vergoeding kan op verzoek van de Vereniging FME-CWM door de vereniging worden geïnd.

GESCHILLENCOMMISSIE

Artikel 19

1. De algemene ledenvergadering benoemt op voordracht van het hoofdbestuur

- een commissie, de Geschillencommissie genaamd, die zal beslissen inzake alle voorkomende geschillen tussen de leden en de vereniging of organen der vereniging, alsmede tussen organen der vereniging onderling.
2. Indien alle bij een geschil betrokken leden dit wensen kunnen ook de geschillen tussen leden onderling door de Geschillencommissie worden beslist voorzover zij geschillen zijn tussen de leden als zodanig en nadat door de daarvoor geëigende organen der vereniging is getracht deze geschillen in der minne tot een oplossing te brengen.
 3. De Geschillencommissie zal bestaan uit vijf personen, alsmede hun plaatsvervangers, die voor de duur van telkens twee jaar worden benoemd.
 4. De Geschillencommissie zal haar werkzaamheden op de grondslag van redelijkheid en billijkheid met inachtneming van de statuten en het huishoudelijk reglement der vereniging verrichten als een college van bindend adviseurs, dat met meerderheid van stemmen beslist, na partijen te hebben gehoord.
 5. De Geschillencommissie is bevoegd de kosten van haar bemoeiingen voor rekening te brengen van één der partijen of van beide partijen in een door haar aan te geven verhouding.
 6. Nakoming van de beslissingen van de Geschillencommissie zal, met uitsluiting van de gewone rechter, kunnen worden gevorderd in arbitrage overeenkomstig het reglement van het Nederlandse Arbitrage Instituut.

STATUTENWIJZIGING:

ONTBINDING VAN DE VERENIGING

Artikel 20

1. Besluiten tot wijzigingen van de statuten, onderscheidenlijk een besluit tot ontbinding van de vereniging wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen volgens de in artikel 10 lid 5 vermelde gewogen telling, in een vergadering, waarin ten minste een zodanig aantal leden aanwezig casu quo vertegenwoordigd is dat bevoegd is tot het uitbrengen van twee/derde der stemmen volgens artikel 10 lid 4 in de algemene ledenvergadering.
2. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige casu quo vertegenwoordigde leden tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de vereniging worden besloten op de volgende, doch uiterlijk zes weken na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen volgens de in artikel 10, lid 5 vermelde gewogen telling.
3. Besluiten tot wijzigingen van de statuten worden niet genomen dan met goedkeuring van de Vereniging FME-CWM. Het in de vorige zin bepaalde is

niet van toepassing op een besluit tot wijziging van de statuten, inhoudende doorhaling van het bepaalde in artikel 1 lid 1, tweede zin, en daarmee samenhangende wijzigingen van de statuten.

4. Indien tot ontbinding van de vereniging wordt besloten, zal de algemene ledenvergadering beslissen op welke wijze daartoe zal worden overgegaan en welke bestemming zal worden gegeven aan de bezittingen van de vereniging. Het hoofdbestuur is belast met de liquidatie.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 21

1. Bij een door het hoofdbestuur vast te stellen huishoudelijk reglement kunnen bepalingen van deze statuten in nadere regelingen worden uitgewerkt.
2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met deze statuten.
3. Het huishoudelijk reglement, zomede wijzigingen of aanvullingen daarop, treden in werking terstond nadat zij door het hoofdbestuur zijn vastgesteld, tenzij het hoofdbestuur anders besluit.

SLOTBEPALING

Artikel 22

Over alle onderwerpen waarin deze statuten niet voorzien, beslist de algemene ledenvergadering.

SLOT AKTE

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt is verleden te Zoetermeer op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon heeft deze verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing